SuiteDOC

Da Wolters Kluwer
la gestione documentale integrata.
Il sistema più performante
per gestire lo scambio
di documenti tra
lo studio e i clienti.

Wolters Kluwer

SuiteDOC

CONTEMPORANEAMENTE

SuiteDOC

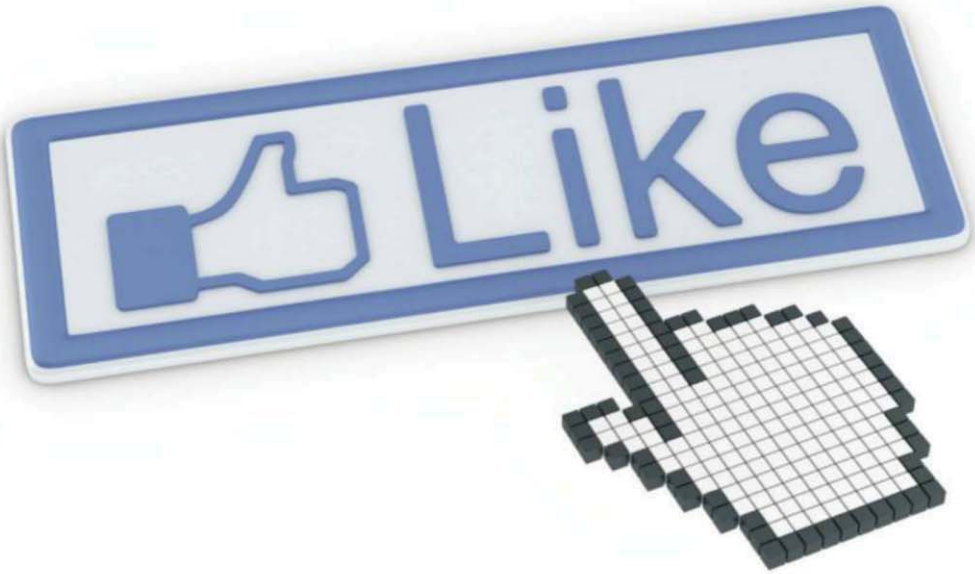
CONTEMPORANEAMENTE

Per SuiteDOC la parola chiave è "contemporaneamente". Desiderate notificare a uno, o a tutti i vostri clienti contemporaneamente, l'importo, la scadenza e le coordinate bancarie di addebito della delega F24? O i cedolini da consegnare ai dipendenti? Con SuiteDOC è possibile farlo in modo automatico in quanto tutti gli importi e le informazioni vengono acquisiti direttamente dai software Wolters Kluwer e inviati al cliente, secondo le vostre abitudini operative, tramite SMS, FAX o e-mail o condivisi via internet nell'area riservata ai clienti dello studio. Non solo, potrete decidere anche di archiviarli nell'archivio digitale, contemporaneamente.

Dietro un semplice gesto
la tecnologia e l'esperienza
di chi conosce il lavoro dei professionisti.

SuiteDOC

Gestione documentale integrata.



SuiteDOC: da Wolters Kluwer
LA GESTIONE DOCUMENTALE INTEGRATA

Il sistema più performante
per gestire lo scambio di documenti
tra lo studio e i clienti.

Negli studi di ogni dimensione il problema della comunicazione e della condivisione delle informazioni con i clienti è vissuto quotidianamente e comporta lo scambio, bidirezionale, di dati, documenti e avvisi che ormai dovrebbero viaggiare sempre più via internet. Ma non sempre è così.
Molti documenti arrivano su carta, molte informazioni sono gestite al telefono, altrettante via mail altre ancora via Fax, e per tutte si pone il tema del "governo", ovvero della gestione efficace della fase di spedizione, del controllo della ricezione e delle risposte pervenute, dell'archiviazione, della conservazione sostitutiva, della contabilizzazione e dell'eventuale addebito dei costi.

SuiteDOC

La soluzione software
Wolters Kluwer
per l'archiviazione,
la ricerca, la condivisione e
la conservazione sostitutiva
dei documenti.

Wolters Kluwer

SuiteDOC

L'integrazione automatica con gli applicativi contabili, fiscali e paghe semplifica il lavoro

Ecco la soluzione integrata per professionisti e aziende che pubblica, distribuisce e conserva fatture e parcelle, Libri Unici, F24, dichiarazioni dei redditi, giornali di contabilità, registri IVA, partitari, note contabili, cedolini e, naturalmente, ogni tipo di documento testuale o foglio elettronico - quali preventivi, offerte, bilanci, note integrative, contratti, circolari etc.
L'integrazione con i software contabili, fiscali e paghe Wolters Kluwer permette da subito allo studio di ridurre quasi a zero il tempo e l'impegno delle persone per inviare documenti o informazioni ai clienti e tenerne traccia: ecco come abbattere i costi di gestione, condivisione, trasmissione, archiviazione e ricerca dei documenti.
Anche le procedure Paghe di Wolters Kluwer sono totalmente integrate. Il cedolino generato dal software è immediatamente disponibile per essere inviato tramite SuiteDOC.
L'azienda dispone di un unico file di pubblicazione dei cedolini e può decidere di comunicare con ciascun azienda/dipendente scegliendo il modo più idoneo:

- Con e-mail e allegato cedolino (con associazione automatica del cedolino all'anagrafica del dipendente)
- Pubblicando il cedolino nell'area riservata con login e password di accesso per il dipendente (SuiteDOC garantisce la privacy al dipendente generando automaticamente la login e password e li spedisce via e-mail al dipendente)

L'Integrazione con TuttoTel permette di archiviare i modelli fiscali prelevandoli direttamente dalle forniture inviate e con la possibilità di allegare automaticamente la ricevuta.

SuiteDOC

Il vostro studio ancora più vicino ai vostri clienti

Finalmente avete a disposizione un sistema rapido e sicuro per pubblicare i documenti in modo automatico e immediato in un'area web riservata ai clienti dello studio. Ciascun cliente potrà vedere, stampare, scaricare i propri documenti, senza perdite tempo e in qualsiasi orario tramite una semplice connessione web.

SuiteDOC

SuiteDOC

Il vostro archivio sempre in ordine

I documenti archiviati con SuiteDOC sono sempre a disposizione e possono essere facilmente trovati, senza lasciare il posto di lavoro; potrete inoltre decidere di conservarli secondo le normative fiscali vigenti. SuiteDOC diventa così il punto di raccolta e gestione dei documenti di Studio, indispensabile per gli operatori interni e per i clienti abilitati alla consultazione che permette di sostituire gli obsoleti archivi cartacei e di accedere in ogni momento, tramite l'utilizzo di un browser, ai propri archivi.

i vantaggi

- I documenti aziendali possono essere conservati nel formato elettronico e non più cartaceo.
- Aumenta la produttività del personale grazie all'ottimizzazione del processo di ricerca e consultazione dei documenti
- Diminuisce lo spazio fisico dedicato all'archivio
- La ricerca dei documenti è semplice e veloce
- Si riduce il margine di errore grazie al processo automatico di gestione dei documenti
- Sono gestiti diversi livelli gerarchici di consultazione
- L'archivio è sicuro e stabile
- Le spese di gestione sono ridotte
- Eliminate le spese e i tempi dedicati a fornire ai clienti le copie dei loro documenti

SuiteDOC

La Conservazione Sostitutiva dei Documenti. Risparmio ed efficienza.

SuiteDOC consente di attivare la Conservazione Sostitutiva dei documenti in accordo con la normativa vigente (DL del 23/01/04).La Conservazione Sostitutiva garantisce piena validità legale e fiscale dei documenti garantendo una più veloce ricerca e identificazione delle informazioni e un risparmio sui costi nascosti derivanti dall'archiviazione cartacea tradizionale.

i vantaggi

- Il processo di Conservazione sostitutiva è interamente guidato dalla procedura ARKmanager
- Le scritture contabili non sono più da stampare
- Lo spazio è recuperato perché è possibile procedere alla conservazione anche per gli anni precedenti

NOVITÀ

Ancora più semplice grazie all'accordo con InfoCert

Per rendere ancora più semplice il processo di Conservazione Wolters Kluwer ha definito una partnership con InfoCert che assume gli obblighi del Responsabile della Conservazione dando i seguenti vantaggi:

- Conservazione sostitutiva con un solo clic dalla procedura
- Apposizione firma digitale massiva su tutti i documenti inviati per la Conservazione
- Generazione lotto per cliente e per data massima Conservazione.
- Invio dati per completamento impronta da inviare all'Agenzia delle Entrate
- Delega a un terzo di tutti gli obblighi e attenzioni tecnologiche relative alla Conservazione

Integrazione con i software Contabili, Bilancio e TuttoTel

SuiteDOC permette di pubblicare i fascicoli di bilancio nell'area riservata dei clienti Studio ed alimentare contemporaneamente l'archivio digitale dello Studio stesso.
Tramite l'integrazione con TuttoTel consente inoltre di archiviare i modelli fiscali, con o senza ricevute telematiche, prelevandoli direttamente dal file telematico inviato all'Agenzia delle Entrate.

SuiteDOC

SuiteDOC Web Based: una soluzione sempre in linea.

SuiteDOC, utilizzato in modalità Web Based, è personalizzabile e collegabile al software gestionale, contabile, fiscale paghe dello studio per ottimizzare la rintracciabilità di tutti i documenti condividendoli all'interno dell'organizzazione e con i clienti. Con SuiteDOC l'accesso ai documenti è facile e immediato con una conseguente ottimizzazione dei tempi di ricerca, un aumento della produttività e un risparmio dei costi di gestione nella comunicazione verso i clienti.

Con un solo clic l'archiviazione, la pubblicazione e la spedizione via mail.

come funziona

SuiteDOC unisce diverse soluzioni software orientate alla gestione dei documenti e integrate con i software applicativi Wolters Kluwer Italia, e precisamente:

- **ARKmanager:** per la gestione dell'archivio di studio e la conservazione legale sostitutiva
- **Webdesk Condivisione**: per la pubblicazione dei documenti nell'area riservata ai clienti dello Studio
- **COMmanager**: per spedire sms, fax, lettere e raccomandate
- **Invio Posta elettronica:** per spedire il documento come allegato e-mail, se previsto dall'applicativo di generazione del documento. Per offrire il massimo della flessibilità ed eliminare ogni possibile complessità organizzativa, SuiteDOC consente di gestire l'archivio di Studio (ARKmanager) o sul proprio server o in modalità SaaS, COMmanager e Webdesk sono servizi accessibili esclusivamente via web e gestiti a cura di Wolters Kluwer.