



manager

HRbudget

costi del personale e Budget

HRlink

contabilizzazione dei costi

HRreport

generazione tabulati e statistiche

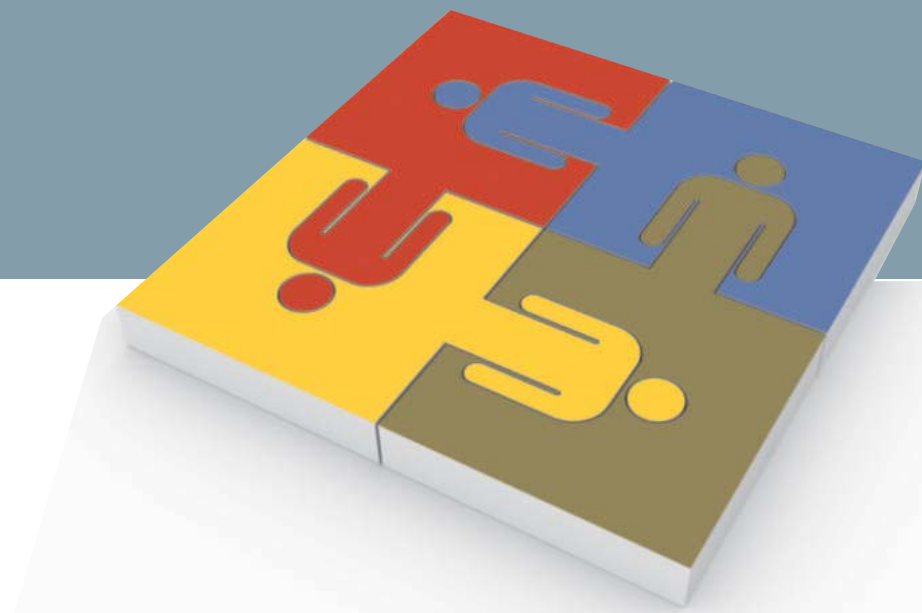
HRmanagement

gestione dei processi di HR

Da Wolters Kluwer Italia
la soluzione
di Business Intelligence
per il mondo Paghe



Wolters Kluwer
Italia





manager

Con HRmanager, il consulente e l'azienda hanno a disposizione una Suite di soluzioni disegnata per agevolare le attività di consulenza e per supportare, con informazioni strutturate, i processi decisionali in ambito HR.



HRbudget e Costi del Personale per definire i piani di spesa per le risorse, con simulazioni e proiezioni.



Hrlink per gestire la contabilizzazione delle paghe utilizzando piani dei conti personalizzati.



HRreport per generare e stampare qualsiasi tipo di report e di prospetto informativo di tipo statistico, storico e analitico.



HRmanagement per la gestione completa dei processi HR quali politiche retributive, passaggi di livello e piani formativi.



Wolters Kluwer
Italia



budget

La soluzione per la gestione del preventivo e del Consuntivo

Il modulo HRbudget e Costi del Personale è la soluzione software che consente all'azienda e allo studio di tenere costantemente sotto controllo i costi del personale, di effettuare proiezioni e simulazioni.

	Gen	Feb	Mar	Apr	Mai	Giun	Lug	Agg	Set	Ott	Nov	Dic	TOT
Lordo Mensile	1.806,28	1.524,47	1.406,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	1.478,18	18.722,33
TFR % a pagata													1.478,18
TFR % a rateo													1.478,18
Totale													
Tasse													
Trasferimenti	72,80	61,80	59,37	57,24	57,24	57,24	57,24	57,24	57,24	57,24	57,24	57,24	685,80
Una Tassa Inc													
Previd													
Tabellare I	1.733,48	1.462,67	1.346,81	1.420,94	1.420,94	1.420,94	1.420,94	1.420,94	1.420,94	1.420,94	1.420,94	1.420,94	17.246,24
Contributi Togo	494,80	361,80	359,37	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	4.275,24
Contributi altri soci													
Contributi Inail	6,00	6,18	6,88	7,00	7,10	7,24	7,30	7,30	7,30	7,30	7,30	7,30	87,68
Totale Contributi	494,80	361,80	359,37	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	357,24	4.275,24
TFR Annuo	111,81	100,20	101,75	101,15	101,49	101,49	101,49	101,49	101,49	101,49	101,49	101,49	1.202,46
Ritiro TFR Ap	19,02	24,02	19,02	19,02	19,02	19,02	19,02	19,02	19,02	19,02	19,02	19,02	228,80
TFR % a rateo	118,83	124,22	120,77	120,17	120,51	120,51	120,51	120,51	120,51	120,51	120,51	120,51	1.431,26
Costi su rateo													0,50
TFR Lordo Base													
TFR Netto Base													
TFR Totale	316,79	284,88	281,52	281,00	281,00	281,00	281,00	281,00	281,00	281,00	281,00	281,00	3.338,88
Totale TFR a rateo	402,73	400,28	402,79	403,39	402,78	402,78	402,78	402,78	402,78	402,78	402,78	402,78	4.835,73
Inquil. Inap	2.406,83	2.104,70	2.042,30	2.049,33	2.049,33	2.049,33	2.049,33	2.049,33	2.049,33	2.049,33	2.049,33	2.049,33	24.481,87
Inquil	101,89	97,78	101,83	101,76	101,81	101,81	101,81	101,81	101,81	101,81	101,81	101,81	1.209,89
Totale Costo	5.703,89	4.966,67	4.780,46	4.798,88	4.798,88	4.798,88	4.798,88	4.798,88	4.798,88	4.798,88	4.798,88	4.798,88	57.499,33
Costi Ordinarie	342,50	308,00	302,50	302,50	302,50	302,50	302,50	302,50	302,50	302,50	302,50	302,50	3.624,25
Costi Straordinarie	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	6,50	78,75
Totale Costi Ordinari	349,00	314,50	309,00	309,00	309,00	309,00	309,00	309,00	309,00	309,00	309,00	309,00	3.703,00
Costo Orario	16,84	14,60	14,60	14,67	14,61	14,61	14,61	14,61	14,61	14,61	14,61	14,61	17,63

HRmanager storicizza automaticamente tutti i dati del dipendente

Indispensabile per

Consulenti del lavoro e Aziende che hanno l'esigenza di gestire e tenere sotto controllo i costi del personale, con uno strumento flessibile.



I punti di forza

Estrema flessibilità delle regole di calcolo

L'interfaccia utente user friendly permette di personalizzare le regole di calcolo per ottenere le proiezioni desiderate.

Completa Libertà di azione

La possibilità di gestione di 999 simulazioni per esercizio, consente di proiettare scenari diversi e di confrontarli con il consuntivo, disponendo così una vastissima possibilità di scelta.

Funzionalità principali

- Gestione della tabella di variazioni completamente personalizzabile
- Gestione della tabella simulazioni
- Simulazione di assunzioni, cessazioni, passaggi di livello, aumenti, cambi di part time, cdc, etc.
- Consuntivo storicizzato per effettuare raffronti tra versioni

Con HRmanager è facile ottenere dati e tabulati personalizzati

HRmanager è integrato con le procedure di amministrazione del Personale B.Point e GIOTTO



link

Il controllo personalizzato del costo del lavoro

Consulenti del lavoro e aziende che hanno l'esigenza di gestire la contabilizzazione delle paghe e le relative scritture contabili in modo automatico con la possibilità di personalizzazione.

Indispensabile per

I punti di forza

Semplice e chiaro

Le regole di calcolo per l'estrazione dei dati sono parametrizzate e quindi personalizzabili con semplicità.

Piano di conti personalizzato

La possibilità di gestire un piano dei conti personalizzato permette di importare nel proprio gestionale contabile le scritture senza agire manualmente e ottenendo output contabili personalizzati.

Il modulo HRlink consente all'azienda e allo studio di gestire la contabilizzazione delle paghe in modo estremamente flessibile e personalizzabile, utilizzando il proprio piano dei conti specifico.

Funzionalità principali

- ▶ Gestione della tabella del piano dei conti con gestione centri di costo / analitica / ecc. completamente parametrizzabile dall'utente
- ▶ Gestione della tabella di abbinamento voci
- ▶ Gestione dei formati di output : tramite una semplice ed intuitiva tabella, l'utente può parametrizzare i layout



Finding solutions

Locating problems

HR measurement

Pianificazione costi

Controllo

Reporting



Efficienza nella gestione delle HR

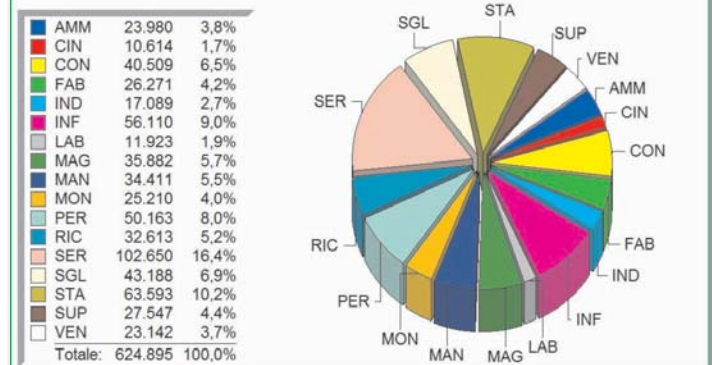


report

La soluzione per la reportistica personalizzata

Il modulo HRreport che consente all'azienda e allo studio di generare in completa autonomia tabulati personalizzati.

Grafico valorizzazione straordinari per centro di costo



Con lo spool storico si mantiene la traccia delle varie stampe generate e delle variazioni applicate

Indispensabile per

Consulenti del lavoro e Aziende che hanno l'esigenza di ottenere dai dati della procedura paghe report personalizzati.



I punti di forza

Reportistica personalizzata

La parametrizzazione delle regole di estrazione consente di ottenere stampe che rispondono a tutte le esigenze di controllo e analisi.

Velocità e completezza

La possibilità di gestire un numero pressoché illimitato di prospetti e il modulo Wizard che velocizza la fase di generazione dei report offrono un vantaggio concreto a chi deve gestire quotidianamente la reportistica.

Funzionalità principali

- ▶ Gestione della tabella di parametrizzazione stampe completamente gestibile dall'utente
- ▶ Modulo Wizard per la creazione di una stampa in pochissimi secondi
- ▶ Estrazione dati in qualsiasi formato Office-Compatibile

	ITA	FR	USA	NO	OR	ME	REG	NET	REG	FR	USA	NO	OR	PA	PER	SM	FM	IMP
Servizi Amministrativi																		
2007	2			72,00	22,00	12,00		0,00	0,00	0,00								
2008	2			72,00	22,00	12,00		0,00	0,00	0,00								
Servizi Ausiliari																		
2007	21,00	29,20	180,00		17,20		20,20		282,00	86,00				2,00	14,00			
2008	21,00	29,20	180,00		17,20		20,20		282,00	86,00				2,00	14,00			
Servizi in Staff																		
2007			0,00															
2008			0,00															
Servizi agli Ospiti																		
2007	42,20	87,20	887,00	603,00	79,00		97,00	0,00	0,00	12	729,20	822,00	284,00		104,00	87,00		18,00
2008	42,20	87,20	887,00	603,00	79,00		97,00	0,00	0,00	12	729,20	822,00	284,00		104,00	87,00		18,00
Sostituzioni per Assenza																		
2007			0,00															
2008			0,00															
TOT.																		
	81		124,00	112,00	10,00		102,00	0,00	0,00	22	1022,00	1022,00	368,00		210,00	105,00		36,00
	87		124,00	112,00	10,00		102,00	0,00	0,00	22	1022,00	1022,00	368,00		210,00	105,00		36,00

Esempio videata di output di stampa parametrico

Effettiva gestione del personale

Incremento dei profitti aziendali



management

La soluzione per la gestione dei processi di HR

Il modulo HRmanagement consente all'azienda e allo studio di gestire le informazioni relative al personale in modo estremamente flessibile e personalizzabile.

Indispensabile per

Aziende e consulenti che hanno necessità di tenere sotto controllo, in modo semplice e personalizzabile, i dati retributivi e storici dei dipendenti per effettuare proiezioni, controlli statistici e analisi di dati aggregati.



I punti di forza

Estrema flessibilità

È uno strumento potente e flessibile per la consultazione dei dati retributivi (incluso il cedolino, il cud, ecc.) e per effettuare simulazioni immediate variando i parametri di inquadramento, gli importi, ecc.

Completa libertà di azione

Consente la gestione completa del dipendente, sotto tutti gli aspetti - anagrafici, retributivi, storici, ecc. L'utente ha inoltre la libertà di aggiungere valori e definire liberamente videate per altri argomenti e relativi campi.

Funzionalità principali

- Storicizzazione automatica di tutti i dati del dipendente per periodo dal software B.Point Paghe. Importazione di dati da altri tipi di file (Excel, testo, ecc) per completare la storicizzazione delle informazioni del personale.
- Segnalazione automatica ai responsabili, tramite e-mail, di tutte le scadenze relative ai dati gestiti, quali, per esempio, visita medica obbligatoria, patente o qualsiasi altra scadenza si voglia impostare.
- Consultazione dei dati retributivi (incluso il cedolino, il cud, ecc.), e possibilità di simulazioni immediate variando i parametri di inquadramento, gli importi, ecc.
- Consultazione dello storico modifiche manuali (effettuate da un operatore) o automatiche (provenienti da paghe)
- Gestione dei formati di output: tramite una semplice ed intuitiva tabella, l'utente può parametrizzare i layout di stampa
- Spool storico delle stampe: per mantenere la 'traccia' delle variazioni applicate

HRmanagement gestisce politiche retributive, passaggi di livello e piani formativi

Disegnata per il Consulente del lavoro che vuol offrire un servizio completo di consulenza, HRmanager è la suite che permette di fornire all'azienda cliente tutti gli strumenti a supporto delle decisioni manageriali.

HRmanagement

Tre soluzioni per ogni esigenza.

Esempio videata di gestione dei dati

This screenshot shows a detailed form for entering or updating employee data. It includes fields for personal information, employment details, and administrative data. A toolbar with various icons is visible at the top of the window.

This screenshot displays a different view of the HRmanager interface, possibly for managing training or performance records. It features a grid-like structure for data entry and a sidebar with navigation options.

Gestione storico modifiche

Risultati ricerca

Data evento	Decorrenza	Sede	Maticola	Cognome e nome	Campo	Vecchio valore	Nuovo valore
03/06/2007	01/06/2007	6	352	TOLMI FATIMA	NUCLEO	05	01
28/10/2008	01/11/2008	6	352	TOLMI FATIMA	NUCLEO	03	01
18/09/2008	01/09/2008	6	352	TOLMI FATIMA	NUCLEO	01	02
17/10/2006	16/10/2006	6	352	TOLMI FATIMA	NUCLEO	01	05
26/09/2008	01/10/2008	6	352	TOLMI FATIMA	NUCLEO	02	03
04/03/2008	01/06/2007	6	352	TOLMI FATIMA	QUAL	OPD	OP

Filtro
Dalla data: / / Alla data: / / Libro Paga: [] Mat: []

Cerca Uscita

Campi gestiti

Dati Base (anagrafici, assunzione, ecc.), Inquadramento (qualifica, livello, mansione, reparto, centro di costo, ecc), Retributivi, Allegati, Storico, Gestore automatico eventi, Allarmi, Curriculum, Formazione, Dati scolastici, Documentazione, Sicurezza, Esperienze lavorative, Indirizzi riferimenti, Ruoli, Obiettivi, Politiche retributive e meritocrazia.

Entry

Consente di gestire il dipendente in modo completo, sotto tutti i suoi aspetti anagrafici, retributivi, storici, ecc. Schede presenti:

- ▶ Base
- ▶ Inquadramento
- ▶ Retribuzioni alla data
- ▶ Indirizzi
- ▶ Storico dati
- ▶ Allegati (la funzione per archiviare qualsiasi tipo di file Office / Open Office e scansione con varie chiavi di ricerca.)
- ▶ Candidature (per l'archiviazione dei dati curriculari dei candidati e per la successiva ricerca ed estrapolazione).
- ▶ Formazione (la soluzione per la gestione del percorso formativo dei dipendenti, con definizione corsi, calendario, materiali, risultati, ecc. Segnalazione via mail ai responsabili)
- ▶ Note
- ▶ Security
- ▶ Esperienze lavorative
- ▶ Studi

Middle

Completa la versione Entry con:

- ▶ Obiettivi
- ▶ Storico retribuzione
- ▶ Politiche Retributive
- ▶ Organigramma
- ▶ Competenze/Job Description
- ▶ Profilo caratteriale
- ▶ Piani retributivi
- ▶ Incentivi
- ▶ Storico eventi automatico con popup 'avvertimento'
- ▶ Scheda candidatura

Full

Rispetto alla versione Middle offre all'utente la libertà di definire liberamente videate e relativi campi per altri argomenti.

HRmanagement
gestisce tutti i dati dei dipendenti
e permette query e simulazioni